

Projekt

Umowy NR/.....

Zawarta w dniu..... roku

Pomiędzy :

Miasto Mysłówice ul. Powstańców 1, 41-400 Mysłówice NIP 222-00-12-288

Działającym przez jednostkę organizacyjną gminy (nieposiadającą osobowości prawnej)

**Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej Ośrodkiem Rehabilitacyjno – Opiekuńczym
w Mysłowicach ul. Laryska 7, 41-400 Mysłówice, wpisanym do rejestru Wojewody
Śląskiego pod nr 000000014463**

reprezentowanym przez:

Dyrektora – Witold Obrzut-działającego na podstawie pełnomocnictwa Prezydenta Miasta
Mysłówice - zwanym w treści umowy „**Zamawiającym**”

a

Przedsiębiorstwem

NIP, REGON

zwanym dalej Zleceniobiorcą

Do umowy nie stosuje się ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r Prawo Zamówień Publicznych.

PRZEDMIOT UMOWY

§ 1.

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest świadczenie usług pełnej obsługi i **nadzoru BHP i P. poż** w Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej Ośrodka Rehabilitacyjno - Opiekuńczego w Mysłowicach ul. Laryska7 a szczególności:

- 1) bieżąca obsługa w zakresie bhp i p poż,
- 2) przeprowadzanie kontroli warunków pracy oraz przestrzegania przepisów i zasad BHP, ergonomii i p.poż.,

- 3) przeprowadzenie szkoleń wstępnych i okresowych i pomocy przedlekarskiej oraz opracowanie programów tych szkoleń zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- 4) opracowanie instrukcji stanowiskowych,
- 5) wykonanie ocen ryzyka zawodowego,
- 6) kompleksowe przeprowadzenie postępowania powypadkowego,
- 7) sporządzenie rejestru dot. wypadków przy pracy,
- 8) sporządzenie rejestru dot. czynników szkodliwych,
- 9) sporządzenie rejestru dot. chorób zawodowych,
- 10) prawidłowe oznakowanie zakładu pracy,
- 11) pomiary oświetlenia na stanowiskach pracy,
- 12) kontrola dokumentacji instalacji i urządzeń technicznych,
- 13) sporządzanie instrukcji przeciwpożarowych,
- 14) przeprowadzanie okresowych przeglądów sprzętu p. poż.,
- 15) szkolenia pracowników z zakresu ochrony przeciwpożarowej,
- 16) prowadzenie kompleksowych i problemowych kontroli stanu bhp, oraz współudział podczas kontroli Państwowej Inspekcji Pracy, Państwowej Inspekcji Sanitarnej, Straży Pożarnej i innych organów kontrolnych a następnie realizacja wystąpień, decyzji i nakazów wydanych przez organy kontrolujące.
- 17) sporządzanie okresowych analiz stanu bhp,
- 18) doradztwo w zakresie obowiązujących przepisów prawa w odniesieniu do BHP,
- 19) prowadzenie ewidencji, przydziału odzieży roboczej i środków ochrony indywidualnej,
- 20) sporządzanie obowiązujących sprawozdań GUS i innych w przedmiotowym zakresie.
- 21) udział w ocenie założeń i dokumentacji dotyczących modernizacji zakładu albo jego części, a także nowych inwestycji oraz zgłaszania wniosków dotyczących uwzględnienia wymagań bhp i p.poż w tych założeniach i dokumentacji.

ZASADY WYKONANIA UMOWY O ŚWIADCZENIACH USŁUG PEŁNEJ OBSŁUGI I NADZORU BHP I P.POŻ.

§ 2

1. Zleceniobiorca oświadcza, że posiada kwalifikacje niezbędne do prawidłowego wykonywania przedmiotu umowy a w szczególności wymagania kwalifikacyjne o którym mowa w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 2 września 1997 r. w sprawie służby bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz.U. 1997 nr 109, poz. 704 z późniejszymi zmianami)
2. Na potwierdzenie swoich kwalifikacji Zleceniobiorca dołączył niezbędne dokumenty do złożonej oferty cenowej .
3. Zleceniobiorca zobowiązuje się do wykonywania przedmiotu umowy z należytą starannością, terminowo i w sposób zgodny z obowiązującymi w tym zakresie przepisami
4. Zleceniobiorca zobowiązany jest do opiniowania przesłanych (faksem, listem poleconym, pocztą e-mail, pocztą kurierską lub dostarczonych osobiście) dokumentów organizacyjno-technicznych w terminie określonym przez Zleceniodawcę
5. Na bieżące pytania, Zleceniobiorca zobowiązany jest udzielić odpowiedzi w tym samym dniu za pośrednictwem łączności telefonicznej, faksowej lub internetowej. W przypadku udzielenia informacji telefonicznie Zleceniobiorca zobowiązany jest potwierdzić przekazaną informację na piśmie.
- 6.

7. Zleceniobiorca zobowiązany jest do informowania Zleceniodawcy o stwierdzonych zagrożeniach wraz z wnioskami zmierzającymi do usuwania tych zagrożeń.
8. Zleceniobiorca zobowiązany jest do informowania na bieżąco Zleceniodawcę o wszelkich zmianach w zakresie bhp, p.poż dotyczących jego działalności.

ZAWARCIE UMOWY

§ 3.

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony **01.01.2019r. -31.12.2019r.**
2. Umowa ulega rozwiązaniu w przypadku:
 - 1) z upływem czasu na który została zawarta,
 - 2) wskutek oświadczenia jednej ze stron z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia,
3. Zleceniodawca ma prawo do rozwiązania niniejszej umowy przed terminem określonym w § 3 ust 1 bez wypowiedzenia, w sytuacji gdy Zleceniobiorca dopuszcza się naruszenia warunków umowy.
4. Za naruszenia postanowień umowy uważa się w szczególności:
 - 1) zaprzestanie przez Zleceniobiorcę świadczenia usług o których mowa w § 1 i § 2,
 - 2) w przypadku stwierdzenia braków w prowadzonej przez Zleceniobiorcę dokumentacji zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - 3) w przypadku gdy Zleceniobiorca narusza obowiązujące przepisy prawa lub przepisy zarządzeń wewnętrznych Zleceniodawcy

WYNAGRODZENIE

§ 4.

1. Zleceniobiorca otrzymuje miesięczne wynagrodzenie z tytułu wykonania przedmiotu niniejszej umowy w wysokości zł.+ VAT% tj. **zł brutto słownie** (...../00).
2. Wynagrodzenie za wykonanie usługi realizowane będzie przelewem na konto Zleceniobiorcy na podstawie faktury w okresie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo sporządzonej faktury.
3. W przypadku stwierdzenia niezgodności, termin płatności faktury ulegnie przesunięciu o okres wyjaśnienia rozbieżności bez prawa żądania odsetek.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 5.

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się do zachowania tajemnicy, a w szczególności do zachowania poufnego charakteru informacji (w tym ekonomicznych, technicznych, i handlowych) w przypadku zapoznania się z nimi w trakcie wykonywania niniejszej umowy.
2. Zachowanie tajemnicy, o której mowa w pkt. 1 obowiązuje także po rozwiązaniu niniejszej umowy.

§ 6.

1. Zleceniobiorca ponosi pełną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy określone w § 1 niniejszej umowy.

§ 7.

1. Z tytułu nienależytego wykonania umowy Zleceniobiorca zapłaci Zleceniodawcy karę umowną w następujących wypadkach:
 - 1) z tytułu opóźnienia w realizacji usługi w terminie uzgodnionym pomiędzy stronami 0,5% od wynagrodzenia obliczonego za cały okres, na który została zawarta umowa za każdy dzień zwłoki,
 - 2) z tytułu odstąpienia od umowy przez Zleceniodawcę z przyczyn występujących po stronie Zleceniobiorcy 5% od wynagrodzenia obliczonego za cały okres, na który została zawarta umowa,
 - 3) z tytułu naruszenia przez Zleceniobiorcę postanowień § 5 umowy 5% od wynagrodzenia obliczonego za cały okres, na który została zawarta umowa
2. Zastrzeżone umową kary umowne nie wykluczają możliwości odrębnego domagania się przez Zleceniodawcę odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 8.

Strony mają obowiązek niezwłocznie poinformować o wszelkich zmianach statusu prawnego i zmianach adresu.

§ 9.

1. Zleceniobiorca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść umowy, a w szczególności dotyczące go dane identyfikujące, przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (**Dz.U.2015.2058 j.t.** z późn. zm.), która podlega udostępnianiu w trybie przedmiotowej ustawy .
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się w zakresie zatrudniania pracowników i osób realizujących przedmiot umowy do przestrzegania powszechnie obowiązujących przepisów prawa a w szczególności w odniesieniu do minimalnego wynagrodzenia w przypadku umów o pracę lub minimalnej stawki godzinowej jeżeli istnieje prawem przyzwolona możliwość zastosowania innej formy zatrudnienia. Jakikolwiek uchybienie w zakresie określonym w zdaniu poprzednim stanowi podstawę do rozwiązania umowy bez okresu wypowiedzenia z zastrzeżeniem zapłaty przez Zleceniobiorcę kary umownej na rzecz Zleceniodawcy w wysokości 5% od wynagrodzenia obliczonego za cały okres, na który została zawarta umowa,

§ 10.

Zgoda na przetwarzanie danych osobowych

1. W związku z realizacją Zleceniobiorca jest świadomy, iż Administratorem danych osobowych jest Zleceniodawca i wyraża zgodę na przetwarzanie i przekazywanie jego danych osobowych oraz osób wraz z nim realizujących przedmiot umowy uzyskując je od nich i przekazując je administratorowi zgody na przetwarzanie ich danych osobowych, a także ich

wprowadzanie do systemów informatycznych w zakresie niezbędnym, na podstawie : Ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2018 r. poz. 1000), oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27.04.2016 r., w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – od dnia 25 maja 2018r.

2. Przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne do wykonania zawartej umowy, w tym do:

- umożliwienia świadczenia usługi drogą pocztową, telefoniczną lub elektroniczną, w tym dokonywania transakcji i płatności lub realizacji powstałych roszczeń;
- realizacji praw z gwarancji rękojmi
- kontaktowania się w celach związanych ze świadczeniem usług.
- zgłoszeń do odpowiednich instytucji, urzędów i organizacji oraz powiadamiania pacjentów

Dodatkowo, przepisy prawa oraz zawarte umowy wymagają przetwarzania danych dla celów rozliczeniowych z płatnikiem oraz celów podatkowych, rachunkowych i statystycznych.

Przetwarzanie danych osobowych na podstawie prawnie uzasadnionego interesu w celach wskazanych poniżej, którymi są:

- monitorowanie przebiegu realizacji procedur
- kontaktowanie się w celach związanych z dozwolonymi działaniami poprzez dostępne kanały komunikacji, w szczególności i za zgodą - przez e-mail oraz telefon;
- zapewnienie obsługi płatniczej a na rzecz Zleceniodawcy obsługi; księgowej, prawnej, ubezpieczeniowej, z zakresu BHP lub innej;
- prowadzenie badań i analiz dla poprawy działania usług czy oszacowania zainteresowań i potrzeb;
- prowadzenie analiz statystycznych;
- przechowywanie danych dla celów archiwizacyjnych, oraz zapewnienie rozliczalności (wykazania spełnienia przez strony obowiązków wynikających z przepisów prawa).

3. Odbiorcami/Podmiotami przetwarzającymi dane osobowe będące zakresem uregulowania mogą być podmioty realizujący świadczenia na podstawie umów cywilno – prawnych oraz świadczenia o innym charakterze wynikające z potrzeby ich wdrożenia a przede wszystkim realizujący obsługę informatyczną, księgową, płacową, prawną, ubezpieczeniową lub z zakresu BHP.

4. Administrator danych osobowych gwarantuje spełnienie wszystkich praw wynikających z aktów powszechnie obowiązującego prawa o ochronie danych, tj. prawo

dostępu, sprostowania oraz usunięcia danych, ograniczenia ich przetwarzania, prawo do ich przenoszenia, niepodlegania zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, a także prawo do wyrażenia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych – zgonie z przewidzianymi w tym zakresie procedurami i pod warunkiem dopuszczalności lub możliwości takich działań do zakresu tych danych, których system prawny obejmuje jako dane osobowe co do których środki takie mogą przysługiwać.

§ 11

Zleceniodawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść umowy, a w szczególności dotyczące go dane identyfikujące, przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U.2018.1330 **j.t.** z późn. zm.), która podlega udostępnianiu w trybie przedmiotowej ustawy .

.§ 12.

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy mogą nastąpić jedynie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wszelkie spory, które mogą powstać pomiędzy stronami w związku z niniejszą umową, będą rozpatrywane przez właściwy rzeczowo sąd dla siedziby Zleceniodawcy.
3. Niniejsza umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

ZLECENIODAWCA

ZLECENIOBIORCA

.....

.....