Załącznik Nr 1
Do Regulaminu Zamówień Publicznych
(Zarządzenie nr 7/2014)

PUBLICZNY ZAKŁAD OPIEKI ZDROWOTNEJ
OŚRODEK REHABILITACYJNO – OPIEKUŃCZY
UL. LARYSKA 7
41-400 MYSŁOWICE
(Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego)

Mysłowice, dnia 17.12.2018
(miejscowość, data)

Zaproszenie do składania ofert Nr 10/12/2018

Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Ośrodek Rehabilitacyjno – Opiekuńczy w Mysłowicach, ul. Laryska 7 zaprasza Państwa do składania ofert w postępowaniu o wartości netto nie przekraczającej równowartości 30 000,00 €, którego przedmiotem jest wykonanie modernizacji istniejącej instalacji Awaryjnego Oświetlenia Ewakuacyjnego w Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej Ośrodku Rehabilitacyjno - Opiekuńczym w Mysłowicach

Niniejsze zapytanie ofertowe realizowane jest zgodnie z Zasadą konkurencyjności i nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2018.1986r. - tekst jednolity z późn.zm.)

I. ZAMAWIAJĄCY:

Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Ośrodek Rehabilitacyjno – Opiekuńczym w Mysłowicach ul. Laryska 7 41-400 Mysłowice tel. 32 316 01 61, zaprasza Państwa do składania ofert w postępowaniu o wartości netto nie przekraczającej równowartości 30 000,00 € którego przedmiotem jest: **wykonanie modernizacji istniejącej instalacji Awaryjnego Oświetlenia Ewakuacyjnego w Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej Ośrodku Rehabilitacyjno – Opiekuńczym w Mysłowicach przy ul. Laryskiej7.**

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest **wykonanie modernizacji istniejącej instalacji Awaryjnego Oświetlenia Ewakuacyjnego w Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej Ośrodku Rehabilitacyjno – Opiekuńczym w Mysłowicach przy ul. Laryskiej7 i dostosowanie jej do obowiązujących obecnie przepisów.**
2. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy określają następujące materiały:
   a) Projekt Techniczny Instalacji Awaryjnego Oświetlenia Ewakuacyjnego – do wglądu w siedzibie Zakładu
3. Przedmiot zamówienia musi być wykonany zgodnie z dokumentacja techniczną, obowiązującymi normami, zasadami wiedzy technicznej i sztuką budowlaną.
4. Przedmiot zamówienia zostanie zrealizowany z zastosowaniem nowych materiałów i urządzeń zgodnych z dokumentacją projektową, posiadających wymagane

przepisami dopuszczenia do stosowania w budownictwie oraz zgodnych z wymaganiami Zamawiającego.

UWAGA:

1. Wszystkie wskazane z nazwy materiały i przyjęte technologie użyte w dokumentacji technicznej należy rozumieć jako określenie wymaganych parametrów technicznych lub standardów jakościowych. Oznacza to, że Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych dla nazwanych materiałów oraz proponowanej technologii wykonania, wymienionych w powołanej dokumentacji technicznej z zachowaniem jej wymogów w zakresie jakości. Materiały równoważne musza być w ofercie wymienione z nazwy, a ciężar udowodnienia zachowania parametrów wymaganych przez zamawiającego leży po stronie wykonawcy.
2. Zaleca się, aby wykonawca dokonał wizji lokalnej (na własny koszt) na terenie objętym zakresem rzeczowym zadania oraz zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty.

III. TERMIN WYKONANIA:

Termin realizacji zamówienia: do dnia 18 stycznia 2019r.

IV. KRYTERIA OCENY I WYBORU OFERTY:

1. **Komisja konkursowa nadaje kryterium i wagę złożonym ofertom**:
   a) Cena udzielania świadczeń – 100% waga – 1
      Punktacja oferty = [(Cena najniższej oferty *100)/Cena badanej oferty]*Waga kryterium (x)
2. Cena ofertowa musi obejmować wszelkie koszty, opłaty i zobowiązania pieniężne wynikające z realizacji przedmiotu umowy, udzielonych gwarancji oraz wszelkie opłaty i podatki, w tym podatek od towarów i usług (VAT).
3. Cena nie ulega zmianie przez okres realizacji zamówienia.
4. Jeżeli dla rozstrzygnięcia postępowania z uwagi na potrzebę lub możliwości Zamawiającego koniecznym okaże się złożenie dodatkowych ofert Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych lub przeprowadzi z nimi dodatkowo negocjacje.
5. Postępowanie może się odbyć i zostać rozstrzygnięte, chociaż wpłynęła tylko jedna oferta spełniająca w/w warunki.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania, unieważnienia konkursu w całości, do przesunięcia terminu składania ofert bez podania przyczyn oraz do przedłużenia terminu realizacji zadania lub realizacji zadania etapami.

V. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:

1. Oferta powinna zawierać następujące dokumenty:
   a) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej – wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
   b) Dokumenty świadczące o kwalifikacjach zawodowych,
   c) Polisę ubezpieczeniową OC ksero potwierdzone za zgodność z oryginałem,
   d) Wypełniony i podpisany formularz ofertowy stanowiący załącznik nr 1 do zapytania ofertowego,

e) Wypełniony i podpisany formularz dotyczący wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, a w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług oraz informacje dotyczącą ich kwalifikacji zawodowych niezbędnych do wykonania zamówienia stanowiący załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.

f) Wykonawca powinien sporządzić kosztorys ofertowy na wykonanie modernizacji instalacji awaryjnego oświetlenia ewakuacyjnego w budynku Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej Ośrodku Rehabilitacyjno – Opiekuńczym w Mysłowicach przy ul. Laryskiej 7 uwzględniając wszystkie elementy ujęte w projekcie technicznym.

g) W związku z procedurą niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia i z ewentualną realizacją zadania (umowy) Zamawiający i Oferent (Wykonawca) oraz osoby przez niego wskazane jako mające zostać podwykonawcą w rozumieniu niniejszego postępowania wyrażają zgodę na przetwarzanie i przekazywanie danych osobowych, a także ich wprowadzanie do systemów informatycznych – tylko w zakresie niezbędnym, na podstawie : Ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2018 r. poz. 1000), oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27.04.2016 r., w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – od dnia 25 maja 2018 r. Stosowne zgody w formie pisemnej Oferenta (Wykonawcy) oraz osób przez niego wskazane jako mających zostać podwykonawcą w rozumieniu niniejszego konkursu ofert zostaną doręczone wraz z ofertą.

2. Oferta powinna być:
   a) Sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
   b) Opatrzona pieczątką firmową,
   c) Posiadać datę sporządzenia,
   d) Zawierać pełną nazwę, adres lub siedzibę, numer telefonu oraz numer NIP oferenta,
   e) Podpisana czytelnie przez oferenta.
   f) Wszelkie zmiany naniesione przez oferenta w treści oferty po jej sporządzeniu muszą być parafowane przez oferenta.

VI. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT:

Ofertę można złożyć osobiście w sekretariacie (piętro II, pokój IIB9) Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej Ośrodka Rehabilitacyjno – Opiekuńczego w Mysłowicach ul. Laryska 7 bądź przesłać za pośrednictwem operatora pocztowego, firmy kurierskiej na adres: Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Ośrodek Rehabilitacyjno – Opiekuńczy ul. Laryska 7 41- 400 Mysłowice lub drogą elektroniczną na adres:pzozoro@interia.pl (skany dokumentów) **do dnia 27 grudnia 2018r do godz. 12:00.**

W przypadku przesłania oferty za pośrednictwem operatora pocztowego decyduje data wpływu oferty do Zamawiającego.
W przypadku wybrania oferty przesłanej drogą elektroniczną Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu oryginały dokumentów wymaganych w niniejszym postępowaniu.
OFERTY KTÓRE WPŁYNĄ PO TERMINIE NIE BĘDĄ ROZPATRYWANE.

VII. **ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY:**

Istotne postanowienia umowy zawiera wzór umowy stanowiący załącznik nr 2 do zaproszenia.

VIII. **ROZSTRZYGNIĘCIE KONKURSU :**

1. Konkurs ofert na wykonanie modernizacji instalacji Awaryjnego Oświetlenia Ewakuacyjnego w Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej Ośrodku Rehabilitacyjno – Opiekuńczym w Mysłowicach przy ul. Laryskiej 7 rozpoczyna się w miejscu i terminie wskazanym w ogłoszeniu i trwa do czasu rozstrzygnięcia.
2. Komisja konkursowa rozpatruje oferty w terminie nie późniejszym niż 7 dni od dnia składania ofert. Jeżeli Komisja konkursowa stwierdzi w ofercie oczywiste pomyłki, może wezwać oferenta do ich usunięcia w wyznaczonym terminie .
3. Wezwanie oferenta do usunięcia braków następuje pisemnie .
4. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty na warunkach określonych w zaproszeniu i przekaże oświadczenie o przyjęciu oferty tylko wybranemu Wykonawcy zamówienia.
5. Oferty nie spełniające warunków zamówienia zostaną odrzucone.

Niniejsze zaproszenie do składania ofert nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do udzielenia zamówienia.

IX. **DODATKOWE INFORMACJE:**

1. Złożenie oferty nie powoduje powstania wzajemnych zobowiązań pomiędzy stronami do czasu ostatecznej decyzji podjętej przez Zamawiającego;
2. Zamawiający może zaniechać dalszego prowadzenia postępowania w ramach niniejszego zapytania w przypadku nie wpłynięcia żadnej oferty lub złożenia ofert nie spełniających warunków zapytania lub zaproponowania ceny przekraczającej możliwości finansowe Zamawiającego.

X. **POUCZENIE O ŚRODKACH ODWOŁAWCZYCH:**

1. Wykonawcom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez PZOZORO zasad przeprowadzania postępowania w sprawie zawarcia umowy na wykonanie modernizacji instalacji Awaryjnego Oświetlenia Ewakuacyjnego, przysługują środki odwoławcze i skarga na zasadach określonych poniżej.
2. Środki odwoławcze nie przysługują na:
   a) wybór trybu postępowania;
   b) niedokonanie wyboru świadczeniodawcy;
   c) unieważnienie postępowania w sprawie zawarcia umowy.
3. W toku postępowania w sprawie zawarcia umowy na wykonanie modernizacji instalacji Awaryjnego Oświetlenia Ewakuacyjnego, do czasu zakończenia postępowania, oferent może złożyć do komisji umotywowany protest w terminie 7 dni roboczych od dnia dokonania zaskarżonej czynności.
4. Do czasu rozpatrzenia protestu postępowanie w sprawie zawarcia umowy ulega zawieszeniu, chyba że z treści protestu wynika, że jest on oczywiście bezzasadny.
5. Komisja rozpatruje i rozstrzyga protest w ciągu 7 dni od dnia jego otrzymania i udziela pisemnej odpowiedzi składającemu protest. Nieuwzględnienie protestu wymaga uzasadnienia.

6. Protest złożony po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
7. Informację o wniesieniu protestu i jego rozstrzygnięciu niezwłocznie zamieszcza się na tablicy ogłoszeń oraz na stronie Biuletynu Informacji Publicznej PZOZORO w Mysłowicach.
8. W przypadku uwzględnienia protestu komisja powtarza zaskarżoną czynność.
9. Wykonawca biorący udział w postępowaniu może wnieść do dyrektora PZOZORO, w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia o rozstrzygnięciu postępowania, odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia postępowania. Odwołanie wniesione po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
10. Odwołanie rozpatrywane jest w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania. Wniesienie odwołania wstrzymuje zawarcie umowy do czasu jego rozpatrzenia.

XI. **KORESPONDENCJA:**

1. Korespondencję należy kierować na adres:
   Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Ośrodek Rehabilitacyjno-Opiekuńczy
   41-400 Mysłowice; ul. Laryska 7
2. Informacji w sprawie niniejszego postępowania udzielają :
   - Iwona Szydłowska
   - Aleksandra Kubeczko

   } sekretariat tel. 32 316 01 61

   w godz. 9^{00}-14^{00} w dni powszednie.

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – formularz ofertowy.
2. Załącznik nr 2- Wzór umowy
3. Załącznik nr 3 – Informacja o osobach

Załącznik nr 1 - Formularz Ofertowy

……. ……..……
Miejsce i data

pieczęć wykonawcy lub wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia

nr tel./faksu ……

REGON NIP

http e-mail

O F E R T A

Nawiązując do zaproszenia z dnia …… na: ……

……..
(nazwa zadania)

……..
Oferujemy wykonanie wyżej wymienionych dostaw/usług/robót budowlanych* (niewłaściwe skreślić)

	Nazwa przedmiotu zamówienia,	**Cena Netto PLN**	**VAT %**	**Cena Brutto PLN**
1.				
2				
	Słownie brutto PLN			
3	Termin realizacji zamówienia Proponowany czas trwania umowy			

1. Inne informacje: …….
   …….
   ……..

…….
(Podpisy osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)

Oferent oświadcza, iż :

1. Zapoznał się z treścią zaproszenia do składania ofert, projektem umowy i akceptuje je bez zastrzeżeń.
2. Posiada informacje niezbędne do przygotowania oferty.
3. Jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym zgodnie z wymaganiami ustawowymi.
4. Prowadzi zarejestrowaną działalność gospodarczą w zakresie objętym umową a osoby realizujące w imieniu Oferenta umowę posiadają niezbędne kwalifikacje i uprawnienia niezbędne do należytego wykonywania przedmiotu umowy.
5. Posiada uprawnienia niezbędne do wykonania zadania oraz dysponuje niezbędną wiedzą
   i doświadczeniem a także potencjałem ludzkim zdolnym do wykonania zamówienia.
6. W przypadku wyboru oferty, zobowiązuje się do zawarcia umowy oraz przystąpienia do realizacji zamówienia.
7. Posiada wiedzę i umiejętności do realizacji zamówienia w sposób rzetelny oraz zgodny z aktualna wiedzą, dostępnymi metodami i środkami, zgodnie z zasadami etyki zawodowej oraz z należytą starannością.
8. W zakresie realizacji tej umowy będzie się we własnym zakresie rozliczać z ZUS-em i Urzędem Skarbowym z tytułu ubezpieczeń społecznych, ubezpieczenia zdrowotnego oraz podatku dochodowego. W związku z powyższym oświadcza, iż znajduje się w sytuacji finansowej zapewniającej należyte wykonanie zamówienia, w tym nie zalega w płaceniu składek, opłat i podatków w ZUS i w Urzędzie Skarbowym.
9. Przyjmuje do wiadomości, iż zobowiązany jest do zawarcia i kontynuacji przez okres trwania umowy - umów ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z realizacją zadania objętych zakresem umowy zgodnie z aktualnie obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
10. Oświadcza, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty, oraz że cena nie zostanie zmieniona w trakcie wykonywania przedmiotu zamówienia.
11. Oświadcza, że wykona przedmiot na zasadach i w terminach wskazanych w zaproszeniu do składania ofert oraz warunkach umowy.
12. Oferent (Wykonawca) oraz osoby przez niego wskazane jako mające zostać podwykonawcą w rozumieniu niniejszego postępowania wyrażają zgodę na przetwarzanie i przekazywanie danych osobowych, a także ich wprowadzanie do systemów informatycznych – tylko w zakresie niezbędnym, na podstawie : Ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2018 r. poz. 1000), oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27.04.2016 r., w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – od dnia 25 maja 2018 r. Stosowne zgody w formie pisemnej Oferenta (Wykonawcy) oraz osób przez niego wskazanych jako mających zostać podwykonawcą w rozumieniu niniejszego konkursu ofert zostają doręczone wraz z ofertą.
13. Oświadcza, że oferta składa się z .....ponumerowanych stron.

……..

Podpisy osób uprawnionych do składania
oświadczeń woli w imieniu wykonawcy

Miejscowość , data…….

Załącznik. nr 2

WZÓR

UMOWA Nr……

z dnia..... 2018r.

zawarta pomiędzy:

Gminą Miasta Mysłowice - Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej Ośrodek Rehabilitacyjno-Opiekuńczy z siedzibą w Mysłowicach ul. Laryska7, 41-400 Mysłowice NIP 222-07-67-207, REGON 278193510,
reprezentowanym przez:

Dyrektora Witolda Obrzut działającego na podstawie pełnomocnictwa Prezydenta Miasta Mysłowice

zwanym dalej **„Zamawiającym ”**

a

Firmą …….

REGON ……., NIP …….

Zwaną/ym **„Wykonawcą”**

Do umowy nie stosuje się ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r Prawo Zamówień Publicznych zgodnie z treścią art. 4. W oparciu o wyniki postępowania w sprawie wykonania modernizacji instalacji Awaryjnego Oświetlenia Ewakuacyjnego w Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej Ośrodku Rehabilitacyjno – Opiekuńczym w Mysłowicach przy ul. Laryskiej 7 o wartości netto nieprzekraczającej równowartości kwoty 30 000 Euro strony zgodnie ustalają co następuje:

§ 1. Przedmiot umowy

1. Podstawą zawarcia umowy jest oferta złożona przez Wykonawcę w postępowaniu prowadzonym w trybie zaproszenia do składania ofert poniżej 30 000 Euro z dnia …… na wykonanie modernizacji instalacji Awaryjnego Oświetlenia Ewakuacyjnego w Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej Ośrodku Rehabilitacyjno – Opiekuńczym w Mysłowicach przy ul. Laryskiej 7 według specyfikacji zawartej w zapytaniu ofertowym oraz poniższych zapisach umowy .
2. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługi w zakresie **wykonanie modernizacji instalacji Awaryjnego Oświetlenia Ewakuacyjnego w Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej Ośrodku Rehabilitacyjno – Opiekuńczym w**

Mysłowicach przy ul. Laryskiej 7 zgodnie z Projektem technicznym Instalacji Awaryjnego Oświetlenia Ewakuacyjnego zwany dalej przedmiotem umowy.

3. Wszystkie roboty wchodzące w zakres przedmiotu zamówienia należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz zasadami sztuki budowlanej, stosować materiały i wyroby budowlane i elektryczne posiadające deklaracje zgodności lub certyfikaty zgodności z Polską Normą i odpowiadającymi im Normami Europejskimi, posiadające ważne aprobaty techniczne dopuszczenia do stosowania i deklaracje zgodności wydawane przez Instytut Techniki Budowlanej. Materiały stosowane przez Wykonawcę podczas realizacji przedmiotu umowy powinny być fabrycznie nowe i odpowiadać, co do jakości, wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie zgodnie z art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2016r. poz. 290 z późn. zm.) oraz jakościowym i gatunkowym wymaganiom określonym w opisie przedmiotu zamówienia oraz dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych.
4. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów: certyfikat lub znak bezpieczeństwa, deklarację zgodności lub certyfikat zgodności z Polską Normą.

§ 2. Terminy realizacji umowy

1. Strony ustalają terminy realizacji:
   1) rozpoczęcie realizacji przedmiotu umowy nastąpi do 7 dni od dnia podpisania umowy.
   2) zakończenie realizacji przedmiotu umowy i zgłoszenie przez ***Wykonawcę*** gotowości do odbioru końcowego nastąpi do 18 stycznia 2019r.
   3) za wykonanie przedmiotu umowy i dotrzymanie umownego terminu zakończenia robót strony uznają zakończenie przez ***Wykonawcę*** robót budowlanych w terminie określonym w pkt 2.
2. ***Zamawiający*** zobowiązany jest do przedłużenia terminu realizacji umowy, jeżeli:
   1) wystąpią roboty dodatkowe, których wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji, których nie można było wcześniej przewidzieć oraz muszą być niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia;
   2) wystąpią inne okoliczności poza takimi, jakie wynikają z uchybienia ***Wykonawcy*** lub za które ***Wykonawca*** jest odpowiedzialny.
3. ***Zamawiający*** nie ma obowiązku przedłużenia terminu wykonania przedmiotu umowy, jeżeli ***Wykonawca*** w ciągu 3 dni od zaistnienia okoliczności nie przedstawi ***Zamawiającemu*** uzasadnionego szczegółowego wniosku o przedłużeniu terminu.

§ 3. Wynagrodzenie

1. Zapłata za wykonanie przedmiotu umowy ustala się na podstawie oferty ***Wykonawcy*** na kwotę..... **zł brutto** (słownie: .....).
2. Zapłata nastąpi w oparciu o fakturę płatną w terminie 30 dni od daty jej otrzymania przez Zamawiającego, po uprzednim podpisaniu bezusterkowego protokołu odbioru końcowego robót, potwierdzony przez upoważnionych przedstawicieli stron.;
3. ***Wykonawca*** nie może żądać podwyższenia tego wynagrodzenia, chociażby pojawiły się okoliczności powodujące potrzebę zwiększenia rozmiaru i kosztów prac niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy.
4. Ryzyko zmiany wszelkich obciążeń publiczno-prawnych ponosi ***Wykonawca***.

5. Podstawę do wystawienia faktury stanowi załączony do faktury oryginał bezusterkowego protokołu
6. Wynagrodzenie za wykonanie prac będzie płatne przelewem na konto ***Wykonawcy*** nr.....
7. Termin płatności uważa się za zachowany w dniu obciążenia rachunku bankowego ***Zamawiającego***.
8. ***Wykonawca*** jedynie po uzyskaniu pisemnej zgody ***Zamawiającego***, może zlecić wykonanie części prac, innym podwykonawcom, na zasadach określonych w art. 647 ustawy Kodeksu Cywilnego. ***Zamawiający*** uzależnia przedmiotową zgodę od udzielenia przez ***Wykonawcę*** cesji swoich wierzytelności wobec ***Zamawiającego*** na rzecz podwykonawcy, w części dotyczącej podwykonawstwa oraz ewentualnych dodatkowych zabezpieczeń których domagać się może Zamawiający.
9. ***Zamawiający*** może odmówić udzielenia zgody, w szczególności jeżeli treść umowy z podwykonawcą będzie sprzeczna z treścią niniejszej umowy.

§ 4. Obowiązki stron

1. ***Zamawiający*** zobowiązany jest do:
   1) zapewnienia nadzoru inwestorskiego;
   2) odbioru prac zanikających, końcowego i ostatecznego odbioru przedmiotu umowy oraz uczestnictwa w przekazaniu do eksploatacji.
2. ***Wykonawca*** jest zobowiązany do:
   1) wykonania przedmiotu umowy zgodnie z zasadami wiedzy i sztuki budowlanej, przepisami prawa budowlanego, obowiązującymi normami, zasadami rzetelnej wiedzy technicznej i należytą starannością,
   2) w przypadku zlecenia wykonania części prac podwykonawcom nie zmienia to zobowiązań ***Wykonawcy*** wobec ***Zamawiającego*** za wykonanie tej części zadania. ***Wykonawca*** jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to było działanie, uchybienie lub zaniedbanie jego własnych pracowników,
   3) wykonania przedmiotu umowy przy pomocy osób posiadających odpowiednie kwalifikacje, przeszkolonych w zakresie przepisów bhp oraz wyposażonych w odpowiedni sprzęt, narzędzia, odzież:
      a) materiały i urządzenia powinny odpowiadać co do jakości wymogom dopuszczającym je do obrotu i stosowania w budownictwie, określonym w ustawie Prawo budowlane i przepisach dotyczących ochrony przeciwpożarowej.
      b) na żądanie koordynatora robót ***Wykonawca*** zobowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów certyfikat na znak bezpieczeństwa, deklarację zgodności z Polską Normą przenoszącą europejską normę zharmonizowaną, aprobatą techniczną lub innym dokumentem normalizacyjnym.
   4) utrzymania ogólnego porządku podczas prac poprzez:
      a) ochronę mienia,
      b) nadzór nad bezpieczeństwem i higieną pracy,
      c) zapewnienie zabezpieczenia terenu prac,
      d) usuwanie awarii związanych z prowadzeniem prac,
      e) wykonanie zabezpieczeń w rejonie prowadzonych prac.
   5) ponoszenia odpowiedzialności wobec osób trzecich za wszelkie szkody spowodowane w związku z prowadzonymi pracami .

6) zawiadomienia ***Zamawiającego*** o wykonaniu prac zanikających lub ulegających zakryciu;
7) przerwania prac na żądanie ***Zamawiającego*** oraz zabezpieczenia wykonania prac przed ich zniszczeniem;
8) przekazania ***Zamawiającemu*** w dniu zgłoszenia do odbioru dokumentacji powykonawczej wraz z dokumentami pozwalającymi na ocenę prawidłowego wykonania robót zgłoszonych do odbioru.
9) zgłoszenia przedmiotu umowy do odbioru końcowego i ostatecznego, uczestniczenia w czynnościach odbioru i zapewnienie usunięcia stwierdzonych wad.

§ 5. Przedstawiciele stron

1. ***Zamawiający*** powołuje koordynatora prac:
   1) **…….- Koordynator pracy personelu obsługi.**
2. Koordynator prac uprawniony jest do wydawania ***Wykonawcy*** poleceń związanych z jakością i ilością robót, które są niezbędne do prawidłowego oraz zgodnego z umową i projektem technicznym wykonania przedmiotu umowy.
3. Przedstawicielem ***Wykonawcy*** na budowie będzie **.....**

§ 6. Gwarancja i rękojmia

1. ***Wykonawca*** udziela ***Zamawiającemu*** pisemnej gwarancji na wykonany przedmiot umowy.
2. Okres gwarancji ustala się na **36** m-cy, liczonych od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy.
3. O wykryciu wady w okresie gwarancji ***Zamawiający*** powiadomi na piśmie ***Wykonawcę*** niezwłocznie, nie później niż w terminie 7 dni od daty jej ujawnienia.
4. ***Wykonawca*** jest zobowiązany na własny koszt i własnym staraniem niezwłocznie usunąć wszystkie wady odnoszące się do przedmiotu niniejszej umowy, jeżeli ***Zamawiający*** zażądał tego na piśmie przed upływem okresu gwarancji.
5. Roszczenia z tytułu gwarancji mogą być dochodzone także po upływie terminu gwarancji, jeżeli ***Zamawiający*** zgłosi ***Wykonawcy*** istnienie wady w okresie gwarancji.
6. Zgłoszone przez koordynatora robót wady powinny być usunięte przez ***Wykonawcę*** w terminie ustalonym przez ***Zamawiającego***. Koordynator robót poświadcza usunięcie wad.
7. Nie usunięcie przez ***Wykonawcę*** wad w uzgodnionym terminie uprawnia ***Zamawiającego*** do naliczenia kar umownych, o których mowa w § 7 ust. 1, pkt 2, lub do powierzenia usunięcia wad osobom trzecim, w całości na koszt ***Wykonawcy***.

§7. Kary umowne

1. ***Wykonawca*** płaci ***Zamawiającemu*** kary umowne:
   1) 0,2% wartości zamówienia brutto za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy, jeżeli opóźnienie powstało z przyczyn zależnych od ***Wykonawcy***, liczonego od dnia wyznaczonego na zakończenie przedmiotu umowy, zgodnie z § 2 ust. 1 pkt 2, do dnia faktycznego odbioru;

2) 0,4% wynagrodzenia umownego za każdy dzień opóźnienia w usunięciu wad, liczonej od dnia wyznaczonego na wykonanie usunięcia wad do dnia faktycznego odbioru końcowego;
3) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od ***Wykonawcy*** w wysokości 10% wynagrodzenia umownego.

2. ***Zamawiający*** z wyjątkiem opisanym w § 9 ust. 1 pkt 1 zapłaci ***Wykonawcy*** kary umowne z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od ***Zamawiającego*** w wysokości 10% wynagrodzenia umownego.
3. Strony zgodnie ustalają, że w przypadku, kiedy wartość szkody, jaką poniesie ***Zamawiający*** z tytułu nienależytego wykonania lub niewykonania przedmiotu umowy, przekroczy wartość należnych kar umownych, ***Wykonawca*** zapłaci ***Zamawiającemu*** karę w wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 8. Odbiór prac

1. Strony ustalają, że będą stosowane następujące rodzaje odbiorów:
   1) odbiór częściowy – po wykonaniu prac zanikających,
   2) odbiór końcowy – po wykonaniu przedmiotu umowy,
   3) odbiór ostateczny – nie później niż 14 dni roboczych przed upływem okresu gwarancji.
2. Żadna praca nie może być zakryta lub w inny sposób uczyniona niedostępną bez zgody ***Zamawiającego***. ***Wykonawca*** powinien umożliwić ***Zamawiającemu*** sprawdzenie każdej pracy, która zanika lub ulega zakryciu.
3. Jeżeli ***Zamawiający*** uzna odbiór prac zanikających lub ulegających zakryciu za zbędny, ma obowiązek powiadomić o tym ***Wykonawcę***.
4. ***Wykonawca*** na żądanie ***Zamawiającego***, ma obowiązek odkryć lub wykonać otwory niezbędne dla zbadania prac, o ile wcześniej nie poinformował ***Zamawiającego*** o gotowości prac do odbioru, a następnie na własny koszt przywrócić stan poprzedni.
5. Gotowość do **odbioru końcowego** ***Wykonawca*** zgłasza pisemnie, powiadamiając ***Zamawiającego***. Potwierdzenia gotowości do odbioru koordynator prac dokona w terminie do 2 dni.
6. Strony postanawiają, że przedmiotem odbioru końcowego będzie przedmiot umowy.
7. Jeżeli koordynator prac uzna, że przedmiot umowy został wykonany, ***Zamawiający*** powoła komisję, która w terminie do 2 dni przystąpi do odbioru końcowego. Czynności odbioru końcowego należy dokonać jednego dnia.
8. Jeżeli koordynator prac uzna, że przedmiot umowy nie został wykonany, ***Zamawiający*** odmówi dokonania odbioru, **a zgłoszenie gotowości do odbioru uznaje się za nieważne**.
9. Jeżeli ***Zamawiający*** stwierdzi wady, usterki, lub braki nadające się do usunięcia, bądź ***Wykonawca*** nie dostarczył wszystkich wymaganych dokumentów - co dalej zwane będzie „brakami”- ***Zamawiającemu*** przysługuje prawo odmowy odbioru prac, a ***Wykonawca*** po usunięciu braków powinien **jeszcze raz dokonać zgłoszenia gotowości do odbioru**.
   Jeżeli czas niezbędny do usunięcia braków uniemożliwia ***Wykonawcy*** dotrzymania terminu zakończenia prac (§ 2, ust.1, pkt. 2), ***Zamawiający*** może wyznaczyć czas na usunięcie tych braków, nie dłuższy niż 7 dni, oraz wyznacza nowy termin odbioru końcowego.
10. Nie usunięcie braków w określonym przez ***Zamawiającego*** terminie, o których mowa w ust. 9, spowoduje naliczanie kar umownych w wysokości określonej w § 7, ust. 1, pkt. 2.
11. Po przeprowadzeniu czynności odbioru wykonanego bezusterkowo przedmiotu zamówienia zostanie sporządzony i podpisany odpowiedni protokół odbioru końcowego.
12. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostaną stwierdzone wady nie nadające się do usunięcia to:

1) jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, ***Zamawiający*** może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie,
2) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodne z przeznaczeniem, ***Zamawiający*** może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi.

13. O gotowości do **odbioru ostatecznego *Wykonawca*** zawiadamia ***Zamawiającego*** pisemnie.
14. ***Zamawiający*** przystąpi do odbioru ostatecznego w terminie 7 dni roboczych liczonych daty otrzymania zawiadomienia.

§ 9. Odstąpienie od umowy

1. ***Zamawiającemu*** przysługuje prawo do odstąpienia od umowy gdy:
   1) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy i ***Zamawiający*** odstąpił od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku ***Wykonawca*** może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy,
   2) ***Wykonawca*** z nieuzasadnionych przyczyn nie rozpoczął prac pomimo wezwania ***Zamawiającego*** złożonego na piśmie,
   3) ***Wykonawca*** z nieuzasadnionych przyczyn nie kontynuuje rozpoczętych prac pomimo wezwania ***Zamawiającego*** złożonego na piśmie,
   4) ***Wykonawca*** przerwał realizację prac i przerwa ta trwa dłużej niż 1 miesiąc.
2. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1, powinno nastąpić w formie pisemnej i powinno zawierać uzasadnienie pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.
3. W wypadku odstąpienia od umowy ***Wykonawcę*** oraz ***Zamawiającego*** obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
   1) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy ***Wykonawca*** przy udziale ***Zamawiającego*** sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku według stanu na dzień odstąpienia,
   2) ***Wykonawca*** zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, która odstąpiła od umowy,
   3) ***Wykonawca*** sporządzi wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystywane przez ***Wykonawcę*** do realizacji innych robót nie objętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego,
   4) ***Wykonawca*** zgłosi ***Zamawiającemu*** wniosek o dokonanie odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczonych niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 30 dni usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone lub wzniesione,
   5) ***Zamawiający*** w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które ***Wykonawca*** nie odpowiada, obowiązany jest do:
      a) dokonania odbioru robót przerwanych,
      b) zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia,
      c) rozliczenia się z ***Wykonawcą*** z tytułu nierozliczonych w inny sposób kosztów robót,
      d) przejęcia od ***Wykonawcy*** pod swój dozór terenu robót.

§ 10. Dane osobowe

W związku z realizacją niniejszej umowy Wykonawca i Zamawiający wyrażają zgodę na przetwarzanie i przekazywanie danych osobowych, a także ich wprowadzanie do systemów informatycznych – tylko w celu realizacji postanowień umowy i w niezbędnym zakresie , na podstawie : Ustawy z dnia 10 maja 2018 roku. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2018 poz.1000), oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27.04.2016 r., w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – od dnia 25 maja 2018 r.
Przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne do wykonania zawartych umów, w tym do:
• umożliwienia świadczenia usługi drogą pocztową, telefoniczna lub elektroniczną, w tym dokonywania transakcji i płatności lub realizacji powstałych roszczeń;
• realizacji praw z gwarancji rękojmi
• kontaktowania się w celach związanych ze świadczeniem usług.
Dodatkowo, przepisy prawa oraz zawarte umowy wymagają przetwarzania danych dla celów rozliczeniowych z płatnikiem oraz celów podatkowych, rachunkowych i statystycznych.
Przetwarzanie danych osobowych na podstawie prawnie uzasadnionego interesu w celach wskazanych poniżej, którymi są:
• monitorowanie przebiegu realizacji procedur
• kontaktowanie się w celach związanych z dozwolonymi działaniami poprzez dostępne kanały komunikacji, w szczególności i za zgodą - przez e-mail oraz telefon;
• zapewnienie obsługi płatniczej;
• prowadzenie badań i analiz dla poprawy działania usług czy oszacowania zainteresowań i potrzeb;
• windykacja należności; prowadzenie postępowań sądowych i mediacyjnych;
• prowadzenie analiz statystycznych;
• przechowywanie danych dla celów archiwizacyjnych, oraz zapewnienie rozliczalności (wykazania spełnienia przez strony obowiązków wynikających z przepisów prawa).
Administrator danych osobowych gwarantuje spełnienie wszystkich praw wynikających z aktów powszechnie obowiązującego prawa o ochronie danych, tj. prawo dostępu, sprostowania oraz usunięcia danych, ograniczenia ich przetwarzania, prawo do ich przenoszenia, niepodlegania zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, a także prawo do wyrażenia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych –zgonie z przewidzianymi w tym zakresie procedurami i pod warunkiem dopuszczalności lub możliwości takich działań do zakresu tych danych których system prawny obejmuje jako dane osobowe co do których środki takie mogą przysługiwać.

§ 11. Postanowienia końcowe

1. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy oraz wprowadzania nowych postanowień do umowy, niekorzystnych dla ***Zamawiającego***, jeżeli przy ich uwzględnianiu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie której dokonano wyboru ***Wykonawcy***, chyba że konieczność wprowadzania takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. Przeniesienie jakichkolwiek praw lub obowiązków, wynikających z umowy, na rzecz osoby trzeciej, w szczególności przelewu wierzytelności powstałych z tytułu realizacji

niniejszej umowy, wymaga zgody drugiej strony wyrażonej w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.

3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy muszą mieć formę pisemną pod rygorem nieważności.
4. Strony ustalają, że w sprawach nie uregulowanych w umowie będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
5. Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego powiadomienia o każdej zmianie adresu lub numeru telefonu.
6. W przypadku niezrealizowania zobowiązania wskazanego w ust. 5, pisma dostarczone pod adres wskazany w niniejszej umowie uważa się za doręczone.
7. W przypadku zaistnienia sporu strony zobowiązują się przekazać sprawy do sądu miejscowo właściwego dla ***Zamawiającego***.
8. Umowę sporządzono w 2 egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY ***WYKONAWCA***

....

Załącznik numer 3 Informacja o osobach

Informacje o osobach przewidzianych do realizacji zamówienia

(należy wypełnić dla każdej osoby biorącej udział w realizacji przedmiotu zamówienia)

1. Imię i nazwisko ……
2. Adres wykonywania działalności gospodarczej ……..……;
3. Telefon ……;
4. Fax. ……;
5. Posiadane uprawnienia ……..……;
6. Specjalizacja ……..……;
7. Dodatkowe kompetencje i uprawnienia ..……;
8. REGON ……..;
9. NIP ……..;
10. KRS lub Numer wpisu do ewidencji działalności gospodarczej …… …;

11.Informacje dodatkowe: …….....

Dnia ……, Podpis i pieczątka